



Gyvenimo aprašymas

Asmeninė informacija

Vardas(-ai) Pavardė(-ės) **Edita Žaromskienė**
Adresas(-ai) Aukščių 33, 54349 Domeikava, Kauno rajonas
Telefonas(-ai) 8 37 38 00 94 Mobilusis telefonas: +370 614 77141
El. paštas(-ai) edita.zaromskiene@gmail.com

Darbo patirtis

Datos 2010 m. rugsėjis – iki dabar

Profesija arba pareigos **Kauno rajono švietimo centro metodininkė**

- Pagrindinės veiklos ir atsakomybės
1. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas:
 - Kvalifikacijos tobulinimo poreikių tyrimas;
 - Kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas;
 - Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių veiksmingumo tyrimas;
 - Lektorių paieška,
 - Lektorių konsultavimas rengiant mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programas;
 - Konferencijų inicijavimas ir organizavimas.
 - Mokinių dalykinių olimpiadų ir konkursų organizavimas.
 - Mokinių konkursų rėmėjų paieška.
 - Veiklų viešinimas virtualioje erdvėje (Facebook, tinklalapis) ir spaudoje
 2. Mokytojų metodinių būrelių veiklos koordinavimas;
 3. Trečiojo amžiaus universiteto veiklos koordinavimas Kauno rajone (nuo 2012 m. TAU rektorė)
 - Kauno rajono TAU veiklų strateginis planavimas;
 - Žmoniškųjų resursų valdymas,
 - Lektorių paieška;
 - Bendrų renginių visiems fakultetams (12 seniūnijų) inicijavimas ir organizavimas;
 - Projektų, susijusių su TAU veiklos plėtra, rengimas ir įgyvendinimas;
 - TAU veiklų rėmimo ir finansavimo galimybių paieška.
 - TAU veiklų viešinimas virtualioje erdvėje (Facebook, tinklalapis) ir spaudoje.
 4. Švietimo projektų rengimas ir įgyvendinimas.
 - Regioninių, nacionalinių ir tarptautinių projektų inicijavimas;
 - Regioninių, nacionalinių ir tarptautinių projektų veiklų administravimas;
 - Projektų sklaidos renginių organizavimas
 - Veiklų viešinimas virtualioje erdvėje (Facebook, tinklalapis) ir spaudoje

Darbovietės pavadinimas ir adresas Kauno rajono švietimo centras, Saulės g. 12, Kaunas

Datos 1998 gruodis – 2010 birželis

Profesija arba pareigos **Valstybinės švietimo priežiūros skyriaus vyriausioji specialistė**

- Pagrindinės veiklos ir atsakomybės
- Valstybinės švietimo politikos įgyvendinimo priežiūra
- Švietimą reglamentuojančių teisės aktų įgyvendinimas,
 - Mokyklų veiklos organizavimo efektyvumo tyrimai,
 - Valstybės biudžeto švietimui skirtų lėšų panaudojimo tikslingumo tyrimai;
 - Švietimo pasiūlos ir švietimo kokybės užtikrinimas Kauno apskrityje;
 - Mokyklų veiklos priežiūra, mokytojų ir mokyklų vadovų darbo stebėseną,
 - Mokyklinių ir valstybinių brandos egzaminų vykdymo priežiūra,
 - Skundų nagrinėjimas.

Darbovietės pavadinimas ir adresas Kauno apskrities viršininko administracija, L. Sapiegos g. 10, Kaunas

Datos 1995 rugsėjis – 1999 gruodis

Profesija arba pareigos **Anglų kalbos vyresnioji mokytoja**

Darbovietės pavadinimas ir adresas Kauno rajono Domeikavos vidurinė mokykla, Bažnyčios g. 3, Domeikava
Kauno rajonas

Išsilavinimas

Datos 1996 rugsėjis – 1998 birželis

Kvalifikacija Edukologijos magistras

Pagrindiniai dalykai, profesiniai gebėjimai Švietimo vadyba

Ištaigos, kurioje įgytas išsilavinimas, pavadinimas ir tipas Kauno technologijos universitetas

Datos 1992 rugsėjis – 1996 birželis

Kvalifikacija Anglų filologijos bakalauras

Tarptautinė patirtis Studijos JAV, Fordham ir Creighton universitetuose (1995 – 1996 m.) pagal studentų mainų programą

Ištaigos, kurioje įgytas išsilavinimas, pavadinimas ir tipas Vilniaus universitetas

Dalyvavimas projektinėje veikloje

- Nuo 2018 m. rugsėjo mėn. tarptautinis Erasmus+ programos KA1 projektas „**Smart Mathematics Teacher**“ (Išmanusis matematikos mokytojas) (Nr. 2018-1-LT01-KA201-046956). Projekto rengimo komandos narė. Atsakomybės: veiklų administravimas, intelektinių produktų kūrimas, veiklų viešinimas.
- Nuo 2017 m. rugsėjo iki dabar tarptautinis projektas **Measy „Žemos kvalifikacijos suaugusiųjų integracijos didinimas gerinant matematinius įgūdžius ir didinant bendruomenių paramą“** Nr. 2017-1-LT01-KA204-035219-948319143. Intelektinių produktų rengimas.
- 2017-2018 m. Kauno rajono sveikatos rėmimo specialiosios programos priemonė „**Kauno rajono TAU studentų sveikatos stiprinimas iš švietimas**“. Veiklų koordinavimas, lektorių paieška, renginių organizavimas, ataskaitų rengimas.
- 2018 m. Kauno rajono projektas „**TAU dovana Lietuvai**“. Projekto inicijavimas, rengimas, veiklų koordinavimas, lektorių paieška, renginių organizavimas, ataskaitų rengimas.
- 2016-2018 tarptautinis projektas **DiSoCi „Suaugusiųjų švietėjų, dirbančių su migrantais ir pabėgėliais, skaitmeninių, socialinių ir pilietinių kompetencijų ugdymas“** (Nr. 2016-1-LT01-KA204-023159). Atsakomybės: intelektinių produktų rengimas.
- 2017 m. LR Kultūros ministerijos Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamame projektas „**Senjorų žodis**“. Projekto inicijavimas, rengimas, veiklų koordinavimas, lektorių paieška, renginių organizavimas, ataskaitų rengimas.
- 2015-2017 m. tarptautinis Erasmus+ programos KA2 veiksmo Strateginės partnerystės projektas **ACE „Suaugusiųjų švietėjų kompetencijų ugdymas skatinant besimokančiųjų verslumą pagal gyvenimo būdą“** (Nr. 2015-1-LT01-KA204-013404). Projekto rengimo komandos narė. Atsakomybės: veiklų administravimas, intelektinių produktų kūrimas, projekto veiklų viešinimas, komunikacija su užsienio partneriais, ataskaitos rengimas.
- 2005-2016 m. tarptautinis Erasmus+ programos Strateginės partnerystės projektas **BEBL „Geresnis švietimas-geresnis mokymas“**. Darbo grupės narė. Atsakomybės: mokymosi medžiagos rengimas, veiklų viešinimas, brošiūros rengimas.
- 2014-2016 m. tarptautinis šiaurės šalių NORDPLUS programos projektas „**Suaugusiųjų kultūrinio sąmoningumo ir verslumo ugdymas per kultūrinį paveldą**“ (Nr. NPAD-2014/10157). Darbo grupės narė. Atsakomybės: projekto veiklos viešinimas, vaizdinės metodinės medžiagos rengimas.
- 2012-2014 m. tarptautinis Leonardo da Vinci programos mobilumo projektas „**Švietimo specialistų profesinių kompetencijų tobulinimas, siekiant pagerinti**

ugdymo kokybę mokymo įstaigose“ Nr. LLP-LDV-VETPRO-2012-LT-0723. Darbo grupės narė.

- 2011-2013 m. tarptautinis projektas „**Ekologinis žemės ūkio produkcijos perdirbimas ir visuomenės švietimas Baltijos jūros regione**“ (BERAS). Projekto koordinavimas, reginių organizavimas, veiklų viešinimas, atskaitų rengimas.

- 2010-2012 m. tarptautinis Grundtvig programos projektas TALIS „**Inovatyvios strategijos suaugusiųjų švietėjų kvalifikacijos tobulinimui**“ (GRU-11-P-LP-6-B-IT). Projekto koordinavimas.

Igūdžiai

Kalbų mokėjimas:

Gimtoji kalba(-os) **Lietuvių**

Kitos kalbos

| | Įsivertinimas <i>Europos lygmuo*</i> | Supratimas | | Kalbėjimas | | Rašymas | | |
|-----------------|---|------------------------|-----------|------------------------|-----------------------------------|------------------------|----|------------------------|
| | | Klausymas | Skaitymas | Bendravimas žodžiu | Informacijos pateikimas žodžiu | | | |
| Anglų | C2 | Įgudęs vartotojas | C2 | Įgudęs vartotojas | C1 | Įgudęs vartotojas | C1 | Įgudęs vartotojas |
| Vokiečių | A2 | Pradedantis vartotojas | A2 | Pradedantis vartotojas | A2 | Pradedantis vartotojas | A2 | Pradedantis vartotojas |
| Rusų | B1 | Pažengęs vartotojas | B1 | Pažengęs vartotojas | A2 | Pradedantis vartotojas | A2 | Pradedantis vartotojas |

* *Bendrieji Europos kalbų metmenys*

Socialiniai gebėjimai ir kompetencijos

Esu kūrybinga, komunikabili, pareiginga, stropi, iniciatyvi, prisitaikanti daugiakultūrinėje aplinkoje, gebu suburti komandą bendrai veiklai.

Darbo kompiuteriu gebėjimai ir kompetencijos

ECDL pažymėjimas (2008 m.).

Darbas Microsoft Office programomis, Google įrankiais (formos ir dokumentai), internetiniais pateikčių ir apklausų organizavimo įrankiais (Prezi, Doodle, Canva). Statistinių duomenų rinkimas ir apdorojimas.

Vairuotojo pažymėjimas(-ai)

B kategorija nuo 1994 m.